Minuta Reuniones

DL / Gerencia Tecnología

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asistentes | **Equipo Tecnología** (ET)  ~~Jorge Herrera (JH)~~  Yara Martínez (YM)  Bárbara Contreras (BC)  Cecilia Acuña (CA)  Cristobal Fritz (CF)  Fred Campanini (FC)  Jaime Valencia (JV)  Andrés Santa María (AS)  Jesús Díaz (JD)  Alejandro Sarmiento (ALS) | | | | ~~Jonathan Olivares (JO)~~  José Antonio Aguilera (JA)  Marcos Arriagada (MA)  Sergio Pacheco (SP)  Valeska Villagrán (VV)  Rodrigo Flores (RF)  Johanna Ruiz (JR)  Marcelo Collipal (MC)  Nicolás Vergara (NV)  Marcelo Hinojosa (MH)  Patricio Sazo (PS) | | |
| Fecha | 25-07-2016 | | | | | | |
| Lugar | Puerto Varas. | | | | | | |
| Objetivos de la reunión | | | | | | | |
| * Informa de los avances de la semana anterior y los compromisos de la siguiente semana. | | | | | | | |
| Temas tratados | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | NV | * Durante la jornada se realizará el paso a producción de RSA * Se pasaron los arreglos de scorm a Producción   JD   * Se detectaron problemas en paquete scorm de Colbun.   YM   * Solicita enviar el paquete con problemas a JP para que los corrija. | | JH | * Si lo proveedores del player no responden los correos, entonces los cambios serán realizados internamente. Andres debe insistir con un último correo. * Se realizaran pruebas en las tablets con una matrícula SENCE. | | YM | * Se debe verificar porque se complicaron las cosas en SGD, debemos saber si no evaluamos bin los tiempos.   NV   * Fueron cambios de última hora solicitados por el cliente. | | YM | * Agregar ticket para obtener reportes de select survay para encuestas de satisfacción (para análisis las chicas de servicios saben cómo funciona) se debe generar como un ticket de análisis. | | VV | * El paso a producción de BECH se realizará el martes a las 9am. | | NV | * La carga de metas de Sodexo está detenida porque no las han enviado. * Hoy se carga Tres Montes. | | | | | | | | |
| **Compromiso** | | **Responsable** | **Fecha Reunión** | **Fecha compromiso** | | **Status** | **Observaciones** |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  | |  |  |
| Próxima reunión | | | 01/08/2016 | | | | |